

INFORMAZIONI PERSONALI	Carlotta Lecami
	Data di nascita 01/04/1992 Nazionalità italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

date (da - a)

02/04/2012 – 15/06/2012
05/04/2013 – 14/06/2013
28/03/2014 – 24/06/2014
01/01/2014 – 23/09/2014
30/03/2015 – 17/07/2015
03/09/2015 – 15/06/2016
01/09/2017-in corso

Ce.Se.S srl, Piazza della Lizza, Siena
Caaf CGIL Toscana, Via di Novoli, Firenze
Caaf CGIL Toscana, Via di Novoli, Firenze
Il Gufo Retail, Via de' Tornabuoni 9/R, Firenze
Caaf CGIL Toscana, Via di Novoli, Firenze
Cartazucchero – Coevo snc, Via di Camollia, Siena
UPP- Pattinaggio Artistico

Attività o settore Commessa (Il Gufo Retail)
Addetta bar e ristorazione (Cartazucchero – Coevo snc)
Assistente fiscale (Caaf CGIL/Ce.Se.S)
Allenatrice (UPP- Pattinaggio Artistico)

Principali mansioni e responsabilità:

PRESSO “IL GUFO REATAIL”:
Accogliere la clientela all’interno del Retail, offrendo loro i prodotti in vendita e sottolineandone i pregi e la loro esclusiva qualità.
PRESSO “CARTAZUCCHERO – COEVO SNC”
Addetta al servizio bar ed alla ristorazione
PRESSO “CAAF CGIL TOSCANA” e “CE.SE.S”:
Eseguire la dichiarazione dei redditi tramite modello 730 o mod. unico per persone fisiche, calcolare l’imposta municipale unica (IMU), compilare i modelli RED, ICRIC, ICLAV, ACCAS/PS, controllare le dichiarazioni dei redditi compilate dalle colleghe da tutta la provincia e supervisionare le nuove dipendenti dell’ufficio come vice responsabile; occuparsi, infine, della contabilità dell’ufficio (versamento cassa)
PRESSO UPP PATTINAGGIO ARTISTICO
Allenatrice di pattinaggio artistico, con primo livello UISP

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

Sostituire con date (da
- a)

DIPLOMA SUPERIORE
Liceo scientifico Alessandro Volta
Settembre 2006 – Luglio 2011
VOTAZIONE 80/100

Sostituire con il
livello QEQ o
altro, se
conosciuto

·Raggiunta alta formazione scientifica ed umanistica

**COMPETENZE
PERSONALI**

**Competenze
comunicative**

·Possiedo ottime capacità comunicative: le mie precedenti attività lavorative sono sempre state a stretto contatto con il pubblico, con cui riesco subito ad instaurare un rapporto di fiducia e proficua collaborazione.

Lingua madre

italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Discreto	Ottimo	Discreta	Discreta	Discreto
PET				

Tedesco Sufficiente Sufficiente Sufficiente Sufficiente Sufficiente

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto

Competenze organizzative e gestionali

·Ho una buonissima capacità organizzativa e gestionale, infatti sono sempre riuscita a far funzionare al meglio l'ufficio di cui ho avuto responsabilità

Competenze professionali

·Ottima padronanza dei processi di controllo qualità dei servizi fiscali

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo

Altre competenze

·Ho una discreta competenza nell'ambito della scrittura, infatti ho collaborato con giornali locali, soprattutto nell'ambito politico e culturale
·Ho frequentato con successo un corso di scrittura giornalistica

Patente di guida

Patente B